

Государственное автономное учреждение культуры Новосибирской области
«Новосибирская государственная областная научная библиотека»

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора ГАУК НСО НГОНБ

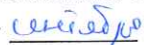
 Е.Н. Волобоева

«11»  2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

ГАУК НСО НГОНБ

№ 280 -д от «11»  2025 г.

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ
«Создание библиографической записи на номер журнала
в АБИС «ОРАС-Global»»
РИ – 198 – ОРиСС - ЕКСОБ НСО – 2025

1. Общие положения

Данная инструкция используется для применения сотрудниками отделов НГОНБ: ОКиОД, ООКХ, ОК, ООЧ, ИБО, ОКр, и сети библиотек в составе ЕКСОБ НСО (Библиотечная система Новосибирской области «Единая компьютерная сеть общедоступных библиотек Новосибирской области»).

2. Понятия и сокращения

АБИС – автоматизированная библиотечно-информационная система.

Библиографическая запись (БЗ) - элемент библиографической информации, фиксирующий в документальной форме сведения о документе – объекте записи, позволяющие его идентифицировать, раскрыть его состав и содержание в целях библиографического поиска. В состав библиографической записи входит библиографическое описание, дополняемое, по мере необходимости, заголовком, терминами индексирования (классификационными индексами и предметными рубриками), аннотацией (рефератом), шифром хранения документа, дополнительными точками доступа, сведениями о связи с другими библиографическими записями и другой дополнительной информацией о документе, обеспечивающей доступ к нему, датой завершения обработки документа, сведениями служебного характера.

Библиографическое описание - совокупность библиографических сведений о документе, приведенных по определенным правилам, устанавливающим наполнение и порядок следования областей и элементов, и предназначенных для идентификации и общей характеристики документа.

Индикатор - символ, цифровой или буквенный, связанный с переменным полем, представляющий дополнительную информацию о содержании поля, взаимосвязи между данным полем и другими полями в записи или об указаниях компьютеру оперировать данными определенным образом.

НГОНБ – Новосибирская государственная областная научная библиотека.

Переменное поле - поле данных переменной длины. Переменное поле может состоять из одного или более элементов данных или подполей. Длина полей в символах определяется количеством символов, необходимых для текстовых данных, индикаторов, идентификаторов подполей и разделителя поля.

Подполе - определенная единица информации в пределах поля.

ЦБ – Центральная библиотека.

ЦБС – Централизованная библиотечная система.

Электронный каталог (база данных) - упорядоченный перечень библиографических записей документов, имеющих в фонде одной или нескольких библиотек, раскрывающий состав или содержание библиотечного фонда.

3. Порядок работы

Оглавление

Создание новой библиографической записи «Журнал. Номер»	2
Создание новой библиографической записи «Журнал. Номер» при копировании.....	4
Приложение №1	5
Приложение №2	6

Введение

Если во всех доступных каталогах на периодические издания нет БЗ «Журнал. Номер» на нужное издание, то необходимо создать новую БЗ. Специалисты НГОНБ и НОДБ создают новые БЗ на журналы в собственных базах, специалисты муниципальных библиотек Новосибирской области в базе «Периодика СКБ НСО», затем заимствуют в собственные базы.

Если в каталоге «Периодика библиотеки» имеется хоть одна БЗ «Журнал. Номер» на нужное издание, то создать новую запись можно путем копирования имеющейся записи.

Создание новой библиографической записи «Журнал. Номер»

Если в результате заданного поиска ни в одном электронном каталоге не нашлось БЗ «Журнал. Номер» на нужное издание журнала, то первоначально необходимо создать БЗ с листом ввода «Журнал. Общее заглавие», см. инструкцию «Создание новой библиографической записи «Периодическое издание. Общее заглавие» в АБИС «ОРАС-Global», затем сделать новую БЗ «Журнал. Номер». В результате поиска БЗ «Журнал. Номер» не нашлось ни одной записи. Выбрать слева в меню «Новая запись».

Новая запись	База данных: Периодика СКБ НСО Поисковое выражение: (VD 'ЖУРНАЛ. НОМЕР') AND (TI думай) Найдено записей: 0
Вернуться к поиску	
Основное меню	

Выбрать лист ввода «Журнал. Номер».

Выбор листа ввода

Журнал. Общее заглавие

Журнал. Номер

Заполнить следующие поля:

Номер поля	Подполя	Подполя
100	\$a	\$a данные общей обработки j + позиция 9, длина 4 - дата выпуска номера журнала Пример: \$a<DATE>6j202001##u##y0rusy50#####ca

		<p><i>В примере номер журнала опубликован в январе 2020 года.</i></p> <p>Если на источнике нет точной даты выпуска номера журнала, т.е. нет ни месяца, ни дня выхода издания, то:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изменить тип даты публикации на: d 2. ввести год публикации, после года оставить четыре решетки. <p><i>Пример: \$a<DATE>d2020####u##y0rusy50#####ca</i></p>
101	\$a	<p><i>Пример: \$arus</i></p> <p>Выбрать нужное значение из «Справочного файла»</p>
102	\$a	<p><i>Пример: \$aRU</i></p> <p>Выбрать нужное значение из «Справочного файла»</p>
200	\$a	<p>\$a год выпуска, издание, номер (продолжающийся номер – если есть), дата или месяц публикации номера. Подробнее см. Приложение №1 и Приложение №2.</p> <p><i>Пример: \$a2020, № 1 (5) (январь)</i></p>
210	\$d	<p>\$d год издания, распространения</p> <p><i>Пример: \$d2020</i></p>
461	\$1	<p>Устанавливается связь с записью «Журнал. Общее заглавие», заполняется встроенное 200 поле, подполе \$v - обозначение тома.</p> <p><i>Пример:</i></p> <p>461 #0\$1001RU NOVOSIBIRSK\BIBL\0004472289 \$12001#\$aДумай\$ероссийский научно-популярный журнал для школьников и родителей\$v2020, № 1 (5) (январь) \$1203##\$aТекст\$непосредственный\$1210##\$aМосква\$cНаучно-популярные медиа</p>
686	\$a \$v	<p>\$a классификационный индекс</p> <p>\$v Издание (Выбрать нужное значение из «Справочного файла»)</p>
899	Внести в запись столько 899 полей, сколько экземпляров получает библиотека	
	\$b \$c \$p \$z \$h \$y	<p>\$b фонд хранения, \$p штрихкод, \$z дата поступления экземпляра, \$h полочный индекс, \$y номер КСУ</p> <p>\$c наименование филиала заполняется только в НГОНБ</p> <p><i>Пример:</i></p> <p><i>\$a<SIGLA>\$bОГЛ\$cОГЛ\$h66\$p37385363017091\$z<DATE>\$y2025/01</i></p>
930		<p>Каталогизатор</p> <p>Поле заполняется автоматически!</p>

Сохранить БЗ, нажав поочередно кнопки: «Записать» - «Запись готова» - «Закрыть». Провести проверку: нажатие на ссылку «Входит в ...» должно переводить на БЗ «Журнал. Общее заглавие».

2020, № 1 (январь). Дума 2020, № 1 (январь) - 2020 .

Журнал. Номер.

Входит в...МестонахождениеДвижение экземпляров

Если запись находится в базе «Периодика СКБ НСО», то необходимо ее заимствовать в базу «Периодика библиотеки» см. инструкцию «**Заимствование библиографических записей на новые периодические издания в АБИС «ОРАС-Global»**».

Создание новой библиографической записи «Журнал. Номер» при копировании

Если в электронном каталоге библиотеки имеется БЗ «Журнал. Номер» нужного издания, то БЗ на следующий номера можно получить путем копирования имеющейся записи.

Необходимые изменения в полях БЗ «Журнал. Номер» при копировании:

Поле	Подполе	Изменения
100	\$a (позиция 9, длина 4)	Дата публикации 1 – изменить год выхода номера (только в начале нового года), месяц (если имеются данные) и день (если имеются данные): <i>Пример до редактирования:</i> \$a<DATE>j202012##u##y0rusy0189####ca <i>После редактирования:</i> \$a<DATE>j202101##u##y0rusy0189####ca
200	\$a	Изменить порядковый номер. <i>Пример до редактирования:</i> \$a2020, № 12 (дек.) <i>После редактирования:</i> \$a2021, № 1 (январь)
210	\$d	Изменить год выхода номера (только в начале нового года) <i>Пример до редактирования:</i> 210\$d2020 <i>После редактирования:</i> 210\$d2021
464	все подполя	Удалить поле
461	200\$v	Изменить порядковый номер на новый номер (такой же, как был внесен в 200 поле \$a) <i>Пример:</i> \$1001RU NOVOSIBIRSK\BIBL\0000896903 \$12001#\$aБиблиотека\$еобщероссийский массовый профессиональный журнал\$v2021, № 1 (январь)
899		Внести в запись столько 899 полей, сколько экземпляров получает библиотека Если номера выписываются в разные филиалы по полугодиям, то для каждого полугодия присвоить свой номер КСУ.

	<p>\$b \$c \$p \$z \$h \$y</p> <p>\$b - Проверить правильность фондов хранения \$c наименование филиала заполняется только в НГОНБ \$p - Изменить штрихкод \$z - Изменить дату поступления экземпляра, новую дату можно легко внести с помощью комбинации клавиш: Alt+D Изменить номер КСУ <i>Пример:</i> \$bАбонемент 32\$h66\$p9232436301258\$z20250925\$y2025/09</p>
930	<p>Каталогизатор Поле заполняется автоматически!</p>

Сохранить новую запись, нажав кнопку «Записать». Далее «Запись готова», «Заккрыть». Библиографическое описание номера периодического издания составлено.

Приложение №1

200	<p>Основное заглавие.</p>
\$a	<p>Поле содержит: обозначение номера, выпуска, без общего названия периодического издания.</p> <p>Исключает: сведения, относящиеся к заглавию, параллельные заглавия.</p> <p>Подполе содержит сведения о порядковом номере журнала. Сведения состоят из буквенного и цифрового обозначения. Номер журнала может представлять собой том, номер, выпуск, спецвыпуск, приложение и т. п. Эти сведения сокращаются: Т., Вып., Ч., №, Спец. вып., Вып. спец., Юбил. вып., Отд. вып., Свод. вып., Регион. вып., Тем. вып., Реклам. вып., Офиц. вып., Прил., Май, Август и т. п.</p> <p>Вносится то обозначение, которое указано на источнике.</p> <p>Номер журнала обозначается знаком номера - №.</p> <p>Между обозначением номера (№) и следующими за ним цифрами оставляется пробел.</p> <p>Между двумя скобками – пробел.</p> <p>Цифровое обозначение журнала приводится арабскими цифрами.</p> <p>Сдвоенные номера приводятся через дефис без пробелов. (Пример: № 1-2)</p> <p>Сдвоенные месяцы приводятся через дефис, без пробелов. (Пример: янв.-февр.)</p> <p><u>ВНИМАНИЕ! Строго соблюдайте правила заполнения подполя!</u> <u>Расставляйте необходимые пробелы.</u></p> <div style="text-align: center;"> <p>всегда двузначное число</p> <p>↓</p> <p><i>Пример:</i> \$a2013, № 1 (77621), (03, янв.)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">запятая</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">пробел</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">сокращения по ГОСТ</div> </div> </div>

Схема заполнения подполя:

год публикации	запятая	пробел	знак номера	пробел	порядковый номер периодического	пробел	скобка открывается	сквозной номер периодического	скобка закрывается	пробел	скобка открывается	число (дата выпуска)	пробел	месяц выпуска	скобка закрывается
----------------	---------	--------	-------------	--------	---------------------------------	--------	--------------------	-------------------------------	--------------------	--------	--------------------	----------------------	--------	---------------	--------------------

Если номер имеет дополнительно часть, выпуск и т. п., то сведения приводятся после номера через запятую с маленькой буквы.

Пример: \$aВып. 5, ч. 1

Внесение сведений о приложениях зависит от того, что из себя эти приложения представляют, т.е. приложение является приложением к номеру журнала, вышло вместо номера журнала, является приложением к журналу в целом.

Если на приложение журнала есть самостоятельная подписка, то оно рассматривается как самостоятельный журнал («Литература в школе» и «Уроки литературы»).

Приложение №2

Сокращения в названии месяцев по ГОСТ:

№	месяц	сокращение	Примеры заполнения без точного дня выхода номера	Примеры заполнения с точным днем выхода – 3 число
1.	январь	янв.	янв.	03 янв.
2.	февраль	февр.	февр.	03 февр.
3.	март		март	03 марта
4.	апрель	апр.	апр.	03 апр.
5.	май		май	03 мая
6.	июнь		июнь	03 июня
7.	июль		июль	03 июля
8.	август	авг.	авг.	03 авг.
9.	сентябрь	сент.	сент.	03 сент.
10.	октябрь	окт.	окт.	03 окт.
11.	ноябрь	нояб.	нояб.	03 нояб.
12.	декабрь	дек.	дек.	03 дек.